**Przypominamy kilka ważnych spraw odnośnie naboru do klasy 7 dwujęzycznej:**

1. **Wniosek dot. przyjęcia dziecka** do Szkoły Podstawowej nr 21 w Rzeszowie należy złożyć w sekretariacie szkoły lub przesłać e-mailem na adres: [sekretariat@sp21.resman.pl](mailto:sekretariat@sp21.resman.pl) (dotyczy kandydatów z innych szkół niż nasza, którzy jeszcze nie złożyli wniosku).

*wniosek w załączeniu*

2. **Kopię świadectwa** ukończenia klasy 6 należy dostarczyć do sekretariatu  szkoły lub przesłać e-mailem na adres: [sekretariat@sp21.resman.pl](mailto:sekretariat@sp21.resman.pl) (dotyczy kandydatów z innych szkół niż nasza, którzy jeszcze nie dostarczyli kopii świadectwa).

3. W procesie rekrutacji uczniowie otrzymują **punkty** m.in. za:

- sprawdzian predyspozycji językowych (pisemny i ustny);

- oceny końcoworoczne na świadectwie po 6 klasie z j. polskiego, matematyki i języka angielskiego;

- świadectwo z wyróżnieniem;

- tytuł laureata konkursów kuratoryjnych i innych ogólnopolskich;

**Szczegółowy wykaz kryteriów oraz ilości punktów znajdą Państwo Regulaminie rekrutacji dostępnym na stronie szkoły:**

[**http://www.sp21.resman.pl/rekrutacja/2020/klasa7.html**](http://www.sp21.resman.pl/rekrutacja/2020/klasa7.html)

**Informacje o egzaminie do klasy dwujęzycznej:**

**Część pisemna** - **18.08.2020r. godz. 10.00** - W tym dniu uczniowie otrzymują na maila link do testu - odpowiedzi zaznaczane są online, po zakończeniu testu należy tylko nacisnąć przycisk "wyślij". Czas na odesłanie odpowiedzi  - 90 minut czyli do godz. 11.30.

**Część ustna** odbędzie się na platformie Zoom również w dniu **18.08.2020r. od godziny 12.00**. Komisja połączy się z uczniami o umówionej godzinie. Część ustna będzie w formie rozmowy z nauczycielem w oparciu o zagadnienia  podane na stronie szkoły w zakładce "klasy dwujęzyczne".

**Poniżej szczegółowa instrukcja jak założyć konto i się zalogować na platformie zoom na komputerze (można to zrobić też w aplikacji na telefon).**

Proszę wejść na stronę <https://zoom.us/>

W prawym górnym rogu proszę najechać kursorem na RESOURCES i dalej klikamy w pierwszy wiersz Download Zoom Client.

Klikamy w przycisk DOWNLOAD pod napisem Zoom Client for Meetings.

Następuje automatyczne pobranie pliku instalacyjnego.

Po pobraniu pliku ZoomInstaller.exe klikamy w niego dwa razy aby uruchomić program.

Następnie po otworzeniu się programu (pojawi się na pasku niebieska ikonka z kamerą) klikamy Sign In i w prawym dolnym rogu Sign Up Free następnie podajemy swojego emaila i kilamy sign up.

Pojawi się kolejne okienko i klikamy Confirm.

Logujemy się na swoją pocztę, otwieramy wiadomość od Zoom i klikamy w Activate Account lub link aktywujący.

Wpisujemy Imię Nazwisko i hasło, które musi się składać z przynajmniej 8 znaków, przynajmniej jednej litery i przynajmniej jednej cyfry.

Następnie powtarzamy hasło i klikamy Continue. Zamykamy stronę internetową a wracamy do ściągniętej aplikacji i logujemy się przy użyciu emaila i hasła.

W górnym pasku klikamy Contacts i plusik +. Klikamy add a contact wpisujemy [e.gomez@sp21.resman.pl](mailto:e.gomez@sp21.resman.pl) i Add Contact.

**Uwaga!**

Konto na Zoom należy złożyć najpóźniej do **17 sierpnia 2020r. do godziny 9.00,** gdyż w tym dniu chciałabym połączyć się ze wszystkimi kandydatami m.in ustalimy godzinę połączenia na egzamin ustny. Spotkanie online na Zoom przed egzaminem odbędzie się 17.08.2020r. o godz. 10.00.

**Lista przyjętych** podana zostanie do wiadomości na stronie internetowej szkoły  
dnia 19 sierpnia 2020r. do godz 15.00.

Termin składania odwołań do dnia 21.08.2020r. do godz. 10.00 drogą mailową: e.gomez@sp21.resman.pl.