**Pani**

**Renata Drozdowska**

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi**

**im. Armii Krajowej w Rzeszowie**

**Wniosek o wynajem / użyczenie**

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 9/2023 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Armii Krajowej w Rzeszowie z dnia 18.08.2023 r

Data: .....................................

 Szanowna Pani Dyrektor,

Zwracam się uprzejmie z prośbą o zawarcie **umowy najmu / umowy użyczenia1.**

Osoba wnioskująca:

Imię: ………………………………………..

Nazwisko ………………………………………………...

Firma: …………………………………………………………………………………………………….

Adres zamieszkania / Adres siedziby: …………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………… Adres korespondencyjny (jeśli inny niż zamieszkania/siedziby): ……………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………… NIP: ……………………………………………………………………………………………………..

Adres e-mail: ……………………………………………………………………………………………

Numer i seria dowodu osobistego: ……………………………………………………………………

Pomieszczenie / obiekt do wynajęcia: …………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………...

Planowane dni i godziny wynajmu (daty i godziny):……………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoba do kontaktu odpowiedzialna za najem:

Imię: ………………………………………..

Nazwisko ………………………………………………..

Telefon kontaktowy: ……………………………………………………………………………………

Proponowany sposób rozliczenia z tytułu opłaty za najem: …………………………………………

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. **Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Armii Krajowej w Rzeszowie, reprezentowana przez Dyrektora jednostki oświatowej.

1. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez adres e-mail: iod1@erzeszow.pl lub pisemnie na adres administratora danych.

1. **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych**

Dane przetwarzane są w szczególności w celu: zawarcia Umowy najmu nr .......................Przedmiotem umowy najmu jest …………………………………………………………………………… Art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (organ prowadzący).

1. **Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe będę przechowywane przez okres 5 lat.

1. **Przysługuje Pani/Panu prawo do:**
	1. dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania)
	w przypadku, gdy dane osobowe są nieprawidłowe bądź niekompletne,
	2. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),

 w przypadku, gdy:

* + 1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób

przetwarzane;

* + 1. dane osobowe przetwarzana są niezgodnie z prawem;
		2. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego
		z przepisów prawa;
		3. wniesiono skargę do organu nadzorczego, właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2,
		00-193 Warszawa);
		4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
1. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy,**a niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości zawarcia takiej.
2. **Inne informacje**

W związku z przetwarzaniem danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania. Administrator nie przekaże Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

 Z poważaniem,