Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 9/2023

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 21

z Oddziałami Dwujęzycznymi

im. Armii Krajowej w Rzeszowie

z dnia 18.08.2023 r.

**Wniosek o wynajem / użyczenie**

Data: ………………………….

**Pani**

**Renata Drozdowska**

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 21**

**z Oddziałami Dwujęzycznymi**

**im. Armii Krajowej**

**w Rzeszowie**

Szanowna Pani Dyrektor,

Zwracam się uprzejmie z prośbą o zawarcie **umowy najmu / umowy użyczenia1.**

Osoba wnioskująca:

Imię: ………………………………………..

Nazwisko ………………………………………………...

Firma: …………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania/ Adres siedziby: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres korespondencyjny (jeśli inny niż zamieszkania/ siedziby): ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………...

NIP: …………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres e-mail: ………………………………………………………………………………………………………………………….

Numer i seria dowodu osobistego: …………………………………………………………………………………………

Pomieszczenie / obiekt do wynajęcia: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Planowane dni i godziny wynajmu (daty i godziny): ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoba do kontaktu odpowiedzialna za najem:

Imię: ………………………………………..

Nazwisko ………………………………………………..

Telefon kontaktowy: ………………………………………………………………………………

Proponowany sposób rozliczenia z tytułu opłaty za najem: ………………………………………

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. **Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Armii Krajowej w Rzeszowie, reprezentowana przez Dyrektora jednostki oświatowej.

1. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez adres e-mail: iod1@erzeszow.pl lub pisemnie na adres administratora danych.

1. **Cele i podstawy prawne przetwarzania danych**

Dane przetwarzane są w szczególności w celu: zawarcia Umowy najmu nr ....................

Przedmiotem umowy najmu jest ………………………………………………… Art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (organ prowadzący).

1. **Okres przechowywania danych osobowych**

Dane osobowe będę przechowywane przez okres 5 lat.

1. **Przysługuje Pani/Panu prawo do:**
   1. dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku, gdy dane osobowe są nieprawidłowe bądź niekompletne,
   2. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
      1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
      2. dane osobowe przetwarzana są niezgodnie z prawem;
      3. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
      4. wniesiono skargę do organu nadzorczego, właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
      5. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
2. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy,** a niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości zawarcia takiej.
3. **Inne informacje**

W związku z przetwarzaniem danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania. Administrator nie przekaże Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Z poważaniem,